



УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

КЪМ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА

ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ СЪГЛАСНО ЧЛ.166, АЛ.1 ОТ ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА” СЪС СЛЕДНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

- **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1:** „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ СЪГЛАСНО ЧЛ.166, АЛ.1 ОТ ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЕКТ: УКРЕПВАНЕ НА БРЕГОВА ИВИЦА В УЧАСТЪКА ОТ КМ 539 ДО КМ 540 НА Р. ДУНАВ И УЧАСТЪКА НА С. ВАРДИМ – ОТ АДМИНИСТРАТИВНАТА СГРАДА НА „СОРТОВИ СЕМЕНА“ – АД ДО ЛОДКОСТОЯНКТА (I ФАЗА, 30 НА СТО ОТ ПРОЕКТНАТА СТОЙНОСТ)”;

- **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2:** „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ СЪГЛАСНО ЧЛ.166, АЛ.1 ОТ ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЕКТ: УКРЕПВАНЕ НА ЗЕМНАТА ОСНОВА И ЗАЗДРАВЯВАНЕ СГРАДАТА НА ЦЪРКВА „СВЕТО ПРЕОБРАЖЕНИЕ”, ГР. СВИЩОВ”, ПРИ УСЛОВИЯТА И РЕДА НА ГЛАВА ОСЕМ”А” ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

1. Обект на поръчката: Услуга, по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на поръчката: „Избор на изпълнител за упражняване на консултантска дейност съгласно чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията” със следните обособени позиции:

- **Обособена позиция №1:** „Избор на изпълнител за упражняване на консултантска дейност съгласно чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията на обект: Укрепване на брегова ивица в участъка от км 539 до км 540 на р. Дунав и участъка на с. Вардим – от административната сграда на „Сортови семена“ – АД до лодкостоянката (I фаза, 30 на сто от проектната стойност)”;

- **Обособена позиция №2:** „Избор на изпълнител за упражняване на консултантска дейност съгласно чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията на обект: Укрепване на земната основа и заздравяване сградата на Църква „Свето Преображение”, гр. Свищов” .

2.1. Описание на предмета на обществената поръчка:

Предмета на възлагане по настоящата поръчка включва следните дейности:

2.1.1. За обособена позиция №1:

2.1.1.1. Оценка на съответствие на инвестиционен проект и изработване на комплексен доклад за съществените изисквания по чл.169, ал.1, т.1-5 от ЗУТ, при спазване на изискванията по чл.142, ал.5 от ЗУТ на изготвения инвестиционен проект във фаза технически за укрепване на бреговата ивица в рамките на с. Вардим от административната сграда на „Сортови семена” АД до лодкостоянката **съгласно парцеларен план на техническата**

инфраструктура за укрепване на бреговата ивица на р. Дунав от административната сграда на „Сортови семена“ до лодкостоянката ПИ000226 по КВС на с. Вардим;

2.1.1.2. Упражняване на строителен надзор съгласно чл.168, ал.1 във връзка с чл.168, ал.2 от ЗУТ в т.ч изготвяне на окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве съгласно чл.5, ал.3 от Наредба №2 от 2004 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително – монтажните работи, както и оказване на експертна подкрепа на възложителя до въвеждане в експлоатация на I етап от строежа (от т.1 до т.6 от парцеларен план на техническата инфраструктура за укрепване на бреговата ивица на р. Дунав от административната сграда на „Сортови семена“ до лодкостоянката ПИ000226 по КВС на с. Вардим)

2.1.2. За обособена позиция №2:

2.1.2.1 Оценка на съответствие на инвестиционен проект и изработване на комплексен доклад за съществените изисквания по чл.169, ал.1, т.1-5 от ЗУТ, при спазване на изискванията по чл.142, ал.5 от ЗУТ на изготвения инвестиционен проект във фаза технически за обект: **Укрепване на земната основа и заздравяване сградата на Църква „Свето Преображение“, гр. Свищов“;**

2.1.1.2. Упражняване на строителен надзор съгласно чл.168, ал.1 във връзка с чл.168, ал.2 от ЗУТ в т.ч изготвяне на окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве съгласно чл.5, ал.3 от Наредба №2 от 2004 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително – монтажните работи, както и оказване на експертна подкрепа на възложителя до въвеждане в експлоатация на строежа: **„Укрепване на земната основа и заздравяване сградата на Църква „Свето Преображение“, гр. Свищов“.**

Конкретните изисквания за изпълнение на услугата са съгласно техническата спецификация част от документацията за участие.

2.2. Място на извършване на услугата – територията на община Свищов на посочените обекти.

2.3. Срок на изпълнение на поръчката:

2.3.1. За обособена позиция №1: Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на неговото подписване и приключва с издаване на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на I етап от строежа (от т.1 до т.6 от парцеларен план на техническата инфраструктура за укрепване на бреговата ивица на р. Дунав от административната сграда на „Сортови семена“ до лодкостоянката ПИ000226 по КВС на с. Вардим), в т.ч

- **срок** за извършване на оценка на съответствие на инвестиционен проект и изработване на комплексен доклад за съществените изисквания по чл.169, ал.1, т.1-5 от ЗУТ на технически инвестиционен проект е **10 (десет) работни дни** от получаване на инвестиционния проект с приемно-предавателен протокол от Възложителя.

- упражнява функциите на строителен надзор в периода от подписването на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (акт обр.2), до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) и завършва с издаване на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на I етап от строежа (от т.1 до т.6 от парцеларен план на техническата инфраструктура за укрепване на бреговата ивица на р. Дунав от административната сграда на „Сортови семена“ до лодкостоянката ПИ000226 по КВС на с. Вардим).

2.3.2. За обособена позиция №2: Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на неговото подписване и приключва с издаване на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на строежа **„Укрепване на земната основа и заздравяване сградата на Църква „Свето Преображение“, гр. Свищов“** в т.ч

- **срок** за извършване на оценка на съответствие на инвестиционен проект и изработване на комплексен доклад за съществените изисквания по чл.169, ал.1, т.1-5 от ЗУТ на технически инвестиционен проект е **10 (десет) работни дни** от получаване на инвестиционния проект с приемно-предавателен протокол от Възложителя.

- упражнява функциите на строителен надзор в периода от подписването на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (акт обр.2), до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) и завършва с издаване на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на „Укрепване на земната основа и заздравяване сградата на Църква „Свето Преображение“, гр. Свищов”.

3. Прогнозна стойност на обществената поръчка и максимален разполагаем финансов ресурс на Възложителя: до 39 000,00 (словом: Тридесет и девет хиляди) лева без ДДС включваща:

3.1. Прогнозна стойност на обществената поръчка и максимален разполагаем финансов ресурс на Възложителя за обособена позиция №1: до 24 000,00 (словом: Двадесет и четири хиляди) лева без ДДС;

3.2. Прогнозна стойност на обществената поръчка и максимален разполагаем финансов ресурс на Възложителя за обособена позиция №2: до 15 000,00 (словом: Петнадесет хиляди) лева без ДДС.

3.2. Източник на финансиране: Бюджета на Община Свищов.

3.3. Условия и начин на плащане за обособена позиция №1 и обособена позиция №2:

Всички плащания се извършват по банков път, по банковата сметка на Изпълнителя, както следва:

3.3.1. Първо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на комплексен доклад за съществените изисквания по чл.169, ал.1, т.1-5 от ЗУТ на технически инвестиционен проект и представяне на оригинална фактура за дължимата сума и приемно-предавателен протокол, подписан от главния архитект на Община Свищов.

3.3.2. Междинни плащания за упражняване функциите на строителен надзор, в зависимост от извършените и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и изплатени на строителя строително-монтажни работи и доставки за строежа, за изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството и изготвяне на геодезическо заснемане и документация за издаване на Удостоверение от службата по кадастъра за изпълнение на задължението по чл. 52 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на оригинална фактура за дължимата сума и доклад за извършената работа.

Общият размер на първото и междинните плащания ще бъде до 95 % (словом: деветдесет и пет) от договорената цена.

3.3.3. Окончателно плащане в размер до 5% от договорената цена, след приемане и въвеждане на строежа в експлоатация. Същото се извършва в срок 30 (тридесет) календарни дни от датата на издаването на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на обектите на възлагане и представяне на следните документи:

- копие на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на строежа;
- оригинална фактура за дължимата сума.

3.4. Авансово заплащане не се допуска.

4. Критерий за оценка на офертите за всяка обособена позиция: „Най-ниска цена”.

За настоящата публична покана, критерият „най-ниска цена” представлява *най-ниската цена без ДДС за изпълнение на съответната обособена позиция*, която включва всички разходи за труд, осигуровки, гориво, командировъчни разходи, печалба и други присъщи до мястото на извършване на услугата, посочено от Възложителя.

При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

Печеливша е офертата на Участник, предложил най-ниска предлагана цена без ДДС за изпълнение на съответната обособена позиция.

5. Участник може да подаде оферта само за една обособена позиция. Всяка обособена позиция е предмет на отделен договор за възлагане на обществена поръчка.

6. Способ за събиране на оферти за участие в поръчката – на основание глава осем „а“ от Закона за обществените поръчки поканата за участие в процедурата за избор на изпълнител на услуга се публикува на Портала за обществените поръчки в Агенцията по обществени поръчки до всички заинтересовани лица и заедно със съпътстващата я документация се публикува и в профила на купувача на интернет страницата на Община Свищов – www.svishtov.bg. Съгласно чл.101б, ал.2 от ЗОП в профила на купувача заедно с поканата се публикуват и приложенията към нея. В деня на публикуването се изпраща съобщение за поканата до средствата за масово осведомяване съгласно чл.101б, ал.3 от ЗОП.

7. Предварителни условия за участие и изисквания към участниците.

7.1. Участникът да отговаря на изискванията на чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от Закона за обществените поръчки.

7.1.1. Не може да участва във възлагането на поръчката лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК;

б) при който лице по чл.47, ал.4 от ЗОП, е свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

*** *"Свързани лица" по смисъла на § 1, т.23а, от допълнителните разпоредби на ЗОП са: роднини по права линия без ограничения; роднини по съребрена линия - до четвърта степен включително, роднините по сватовство - до втора степен включително, съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство, съдружници лицата едното от които участва в управлението на дружеството на другото, дружество или лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите издадени с право на глас в дружеството.*

в) е сключило договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

*** *Когато участниците са юридически лица изискванията на буква а) се прилагат, както следва:*

1. *при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*

2. *при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*

3. *при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*

4. *при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;*

5. *при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;*

6. *при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;*

7. *във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;*

8. *в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.*

7.1.2. Когато участникът предвижда участието на подизпълнител при изпълнение на поръчката, изискванията на чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителят.

7.2. Изисквания за технически възможности и квалификация на участника -

7.2.1. Участникът в процедурата трябва задължително да отговаря на следното минимално изискване за технически възможности и квалификация за обособена позиция №1:

7.2.1.1. Участникът да е изпълнил минимум 1 (една) услуга, която е еднаква или сходна с предмета на поръчката, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Под услуга, която е еднаква или сходна с предмета на поръчката, следва да се разбира: упражняване на консултантска дейност съгласно чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията на **Строежи първа категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „ж“ от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 2, ал. 7 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.*

7.2.1.2. Участникът да притежава валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 г.), или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Лицензът трябва да е в срока на неговата валидност. В случай че срокът на валидност на лиценза изтича преди срока за изпълнение на поръчката, участникът трябва да представи декларация, че ще го поднови в установените в Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

7.2.1.3. Участникът трябва да разполага със следните технически лица, задължително включени в основния заверен списък на правоспособните физически лица, които упражняват дейността. Списъкът е неразделна част от лиценза/удостоверението за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ:

а) **Ръководител на екипа – строителен инженер**, да притежава образователно квалификационна степен „магистър, специалност „Хидротехнически съоразения” или еквивалент, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

б) **Строителен инженер, който да притежава образователно квалификационна степен „магистър, специалност „Геология и хидрогеология”** или еквивалент, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

в) **Строителен инженер** - да притежава образователно квалификационна степен „магистър, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна”, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

г) **Строителен инженер** - да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително – монтажни работи и притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ.

д) **Строителен инженер** - да притежава образователно квалификационна степен „магистър, специалност „Геодезия” или еквивалент, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

7.2.1. Участникът в процедурата трябва задължително да отговаря на следното минимално изискване за технически възможности и квалификация за обособена позиция №2:

7.2.1.1. Участникът да е изпълнил минимум 1 (една) услуга, която е еднаква или сходна с предмета на поръчката, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**Под услуга, която е еднаква или сходна с предмета на поръчката, следва да се разбира: упражняване на консултантска дейност съгласно чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията на строеж от I категория, буква „м“, съгласно чл. 2, ал. (12) и чл. 3 от Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и чл. 137, ал. 1, т.1, буква „м“ от ЗУТ.*

7.2.1.2. Участникът да притежава валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 г.), или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Лицензът трябва да е в срока на неговата валидност. В случай че срокът на валидност на лиценза изтича преди срока за изпълнение на поръчката, участникът трябва да представи декларация, че ще го поднови в установените в Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

7.2.1.3. Участникът трябва да разполага със следните технически лица, задължително включени в основния заверен списък на правоспособните физически лица, които упражняват дейността. Списъкът е неразделна част от лиценза/удостоверението за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ:

а) **Ръководител на екипа** - да притежава образователно квалификационна степен „магистър, специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или „архитект““ или еквивалент, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

б) **Строителен инженер, който да притежава образователно квалификационна степен „магистър, специалност „Строителство на сгради и съоръжения“** или еквивалент, да притежава валидно удостоверение за регистрация по чл.165, ал.1 от ЗКН и да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

в) **Строителен инженер** - да притежава образователно квалификационна степен „магистър, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна“, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

г) **Строителен инженер** - да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително – монтажни работи и притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ.

д) **Строителен инженер** - да притежава образователно квалификационна степен „магистър, специалност „Геодезия“ или еквивалент, да е участвал в извършването на сходна (и) с предмета на поръчката дейност(и) на минимум един строеж.

Важно !!!!

1. *Едно техническо лице може да съвместява две и повече позиции.*

2. *Консултантът да отговаря на изискването на чл.166, ал.3 от ЗУТ – консултантът не може да сключва договор за строителен надзор за строежи, за*

които той или наетите от него по трудово правоотношение физически лица са строители и/или доставчици на машини, съоръжения, технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на Търговския закон.

3. **Консултантът да отговаря на изискването на чл.166, ал.4 от ЗУТ** – консултантът не може да сключва договор за оценяване на съответствието на проекта за строежи, за които той или наетите от него по трудово правоотношение физически лица са проектанти и/или, строители и/или доставчици на машини, съоръжения, технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на Търговския закон.

* Участник може да докаже съответствието, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите посочени в предходното изречение трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

8. Съдържание на офертата. Всяка оферта трябва да съдържа:

8.1. Заявление за участие по образец №1, съдържащо данни за лицето, което прави предложението и срок на валидност на офертата;

8.2. Техническите възможности и квалификация на участника се доказват със следните документи:

а) Списък по чл.51, ал.1, т.1 ЗОП, придружен с доказателство за извършената услуга по образец №2.

* Съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП за доказателство за извършената услуга се приема удостоверение от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата”.

б) Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 г.), или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор – копие „Вярно с оригинала”.

в) Декларация – списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка - по образец №3.

За лицата посочени в декларацията по образец №3 задължително се прилага декларация по чл.51а ЗОП за ангажираност на експерт – по образец №4 и собствено ръчно подписана автобиография.

Ако лице, представило декларация за ангажираност в екипа на участник подаде самостоятелна оферта, този участник ще бъде отстранен от участие при възлагането на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка и офертата му няма да бъде разглеждана.

8.3. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП – по образец №5.

8.4. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП – по образец №6.

8.5. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – по образец №7 за приемане на условията в проекта на договор.

8.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП, както и липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП – **по образец №8.**

8.7. Декларация по чл. 3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружества, регистрирани с юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител – **по образец №9.**

8.9. Декларация по чл.47, ал.1, т.1 и чл.47, ал.5 от Закона за обществените поръчки **по образец №10;**

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника. Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения. Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът се представя и в официален превод.

8.10. Техническо предложение **по образец №11;**

8.11. Ценово предложение **по образец №12.1 или по образец №12.2,** в зависимост от обособената позиция за която участника подава оферта.

8.12. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което подписва офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия и управляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на упълномощителя и упълномощения, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

8.13. Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, **и да съдържа задължително информация за представляващия обединението;**

8.14. Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението *(когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението).*

9. Представяне и приемане на офертата.

9.1. Офертата за участие в процедурата трябва да бъде изготвена съгласно предварително обявените условия за участие и изисквания към участниците от възложителя.

9.2. Офертата трябва да съдържа дата, подпис на оторизираното лице и печат на фирмата/организацията, представяща офертата.

9.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

9.4. Участникът в процедурата има право да представи само една оферта. **Не се допуска представяне на варианти в офертата.**

9.5. В офертата се допуска включването на подизпълнители. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

9.6. С подаването на офертата, участникът заявява готовност да изпълни задачата съгласно условията и изискванията, описани в настоящите указания.

9.7. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Пликът следва да е надписан по следния начин:

Наименование на Участника:

Адрес за кореспонденция:

Телефон, Факс, електрон.адрес:

Наименование на публичната покана: **„Избор на изпълнител за упражняване на консултантска дейност съгласно чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията за обособена позиция №.....,**

Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране!

До Община Свищов

9.8. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване, и посочените данни се записват във входящ регистър. На участника се издава документ за приемане на офертата.

9.9. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, или скъсан плик, не се приемат и не се разглеждат.

9.10. Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Община Свищов на адрес: Община Свищов, гр. Свищов 5250, ул. „Цанко Церковски” № 2, всеки работен ден до датата и часа, посочени в публичната покана.

10. Работа на комисията.

10.1. Офертите ще бъдат получени, разгледани и оценени от комисия, назначена от възложителя. Отварянето на офертите ще се извърши на **23.07.2015 г. в 10:00 часа в зала №1** на административната сграда на Община Свищов на ул. „Цанко Церковски” №2.

10.2. Съгласно чл.68, ал.3 от ЗОП отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим на достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

10.3. След получаване на офертите от председателя на Комисията членовете на Комисията представят декларации за обстоятелствата по чл.35, ал.1, т.2 - 4 от ЗОП.

10.4. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване при спазване разпоредбата на чл.68, ал.3 от ЗОП, след отваряне на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници (ако има такива) да подпише техническите и ценовите предложения на участниците, след което приключва публичната част на заседанието;

10.5. В закрито заседание комисията разглежда Офертите на участници за съответствие с изискванията на публичната покана.

10.6. Когато Комисията установи липсващи документи и/или несъответствие с изискванията, посочени в публичната покана, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, както и наличие на обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от Закона за обществените поръчки Комисията предлага на Възложителя участникът да бъде отстранен от участие.

10.7. Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

10.8. В случай, че постъпят две или повече еднакви като стойност ценови предложения, класирането ще се извърши след публичен жребий, по реда на чл.71, ал.5 от ЗОП, който се тегли в присъствието на членовете на комисията. Възложителят обявява датата, часа и мястото на провеждане на жребия, като уведомява всички участници в процедурата.

10.9. Комисията съставят протокол за получаването, разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците, съдържащ най-малко следната информация:

- Дата на разглеждане и оценка на офертите;
- Брой на събраните оферти и наименования на лицата, които ги предлагат;

- Резултати от разглеждането и оценката на офертите;
- Предложение за избор на класирания на първо място или мотивирано предложение за преустановяване избора на изпълнител;
- Имената и подписите на длъжностните лица.

10.10. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване заедно с приложенията към него, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл.22б, ал.3 от ЗОП.

11. Срок на валидност на офертата: 90 (словом: деветдесет) календарни дни от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно публичната покана.

12. Основание за отстраняване на участниците.

- 12.1. Който не е представил някой от необходимите документи от точка 8 по-горе.
- 12.2. За когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП.
- 12.3. За когото са налице обстоятелства по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП.
- 12.4. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за участие и изисквания към участниците на възложителя.

13. Възлагане на обществената поръчка.

13.1. Възложителят сключва писмени договори за всяка обособена позиция поотделно, които включват всички предложения от офертите на класираните на първо място участници по обособените позиции.

При сключване на договор класираният на първо място участник за съответната обособена позиция представя:

- Документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя;
- Декларации за липса на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

13.2. Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.

13.3. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника класиран на второ и следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- откаже да сключи договор;
- не представи някой от документите по чл.101е, ал.2 от ЗОП;
- не отговаря на изискванията на чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП.

13.4. Когато не е подадена нито една оферта възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител.